

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
Тюкалинского муниципального района Омской области
«Белоглазовская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

30.08.2024

№182

с. Белоглазово

Об утверждении положения
о внутришкольном учете в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06 1999 года №120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних .»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Признать утратившим силу Положение о постановке на внутришкольном учет, утвержденное приказом № 100 от 30.08.2023г
- 2 Утвердить прилагаемое «Положение о внутришкольном учете муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Белоглазовская средняя общеобразовательная школа»
- 3 Разместить положение в десятидневный срок настоящий приказ и прилагаемое положение на официальном сайте МОБУ «Белоглазовская сош» , ответственный учитель информатики
- 4 Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

Л.С.Розенфельд



«СОГЛАСОВАНО»
На Педагогическом совете МОБУ
«Белоглазовская сош»
Протокол от «31»08.2024г. №1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОБУ
«Белоглазовская сош»

Л.С.Розенфельд
Приказ №182 от «30»08.2024г.



Положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

с. Белоглазово, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – положение) разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", законом Омской области от 08 октября 2001 года N 307-ОЗ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в «Омской области», нормативных правовых актов Омской области, Министерства образования Омской области, Устава муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения Омской области МОБУ «Белоглазовская сош» (далее – Учреждение) и настоящего Положения и регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет, снятия с учета и ведения учета обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении.

1.2. В положении применяются следующие понятия:

Обучающийся, находящийся в социально опасном положении, – обучающийся, который в следствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а так же семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном

положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных деяний.

2. Цель и задачи внутришкольного учета

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основными задачами внутришкольного учета являются:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;
- оказание помощи родителям в обучении и воспитании детей.

3. Основания для постановки на внутришкольный учет

3.1. К основаниям для постановки на внутришкольный учет обучающихся относятся - Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней);

- Нарушение правил поведения обучающихся и устава Учреждения (систематическое невыполнение домашних заданий, отсутствие учебников, тетрадей, плохое поведение на уроках и др.);
- Совершение противоправных действий;
- Употребление наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ, спиртных напитков, курение;
- Склонение к употреблению наркотических средств, психотропных веществ, либо других психоактивных веществ, спиртных напитков, курению;
- Вступление в неформальные объединения и организации антиобщественной направленности;
- беспризорность, безнадзорность;
- бродяжничество, попрошайничество и др.

3.2. На внутришкольный учет так же могут быть поставлены обучающиеся:

- Возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений;
- состоящие на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, органах социальной защиты населения.

3.3. Семьи обучающихся должны быть поставлены на внутришкольный учет в случаях, если родители(законные представители):

- Злоупотребляют спиртными напитками;
- Употребляют наркотики;
- Допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие;
- Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и(или) содержанию своих детей;
- Отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.).
- Имеют детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учете в ОУ.

3.4. На внутришкольный учет также могут быть поставлены семьи

обучающихся, состоящие на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, социальной защиты населения.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета

4.1. Снятие с внутришкольного учета обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета профилактики Учреждения (далее—Совет профилактики) при появлении позитивных изменений в обстоятельствах жизни обучающихся или их семей, указанных в настоящем положении, сохраняющихся в течение двух и более месяцев.

4.2. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- Окончившие Учреждение;
- Сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение.

5. Порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета

5.1. Постановка обучающегося на внутришкольный учет осуществляется по решению Совета профилактики.

5.2. Для постановки обучающегося на внутришкольный учет секретарю Совета профилактики за три дня до заседания передаются следующие документы:

- Представление зам директора по УВР или классного руководителя, на постановку на внутришкольный учет обучающегося, находящегося в социально-опасном положении;
- Краткая характеристика обучающегося;
- Акт обследования материально-бытовых условий семьи(при необходимости);

К представлению может быть приложена информация из районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, органов социальной защиты населения.

5.3. Родителям(законнымпредставителям)обучающегосянаправляетсяуведомлениеонеобходимостипосещениязаседаниясоветапрофилактики.

5.4. ПостановкасемьиनावнутришкольныйучетосуществляетсяпорешениюСовет апрофилактики.

5.5. ДляпостановкисемьиобучающегосяनावнутришкольныйучетсекретарюСовет апрофилактикиза три дня до заседания передаются следующие документы:

- Представление зам директора по УВР или классного руководителя, на постановку на внутришкольный учет семьи, находящейся в социально-опасном положении;
- Акт обследованияматериально-бытовыхусловийсемьи(принеобходимости).

Кпредставлениюможетбытьприложенаинформацияизрайоннойкомиссииподеламнесовершеннолетнихизащитеихправ,органов внутренних дел ,социальной защиты населения.

5.6. Снятие с внутришкольного учета обучающегося или семьи осуществляется по решению Совета профилактики на основании представления зам. Директора по УВР или классного руководителя, на снятие с внутришкольного учета обучающегося или семьи и соответствующей информации из районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел, социальной защиты населения.

5.7. Классный руководитель доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, если они не присутствовали на заседании, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола.

6. Ведение внутришкольного учета

6.1. На каждого обучающегося и семью, поставленных на внутришкольный учет, заводится учетная карточка и личное дело обучающегося.

6.2. Раз в полугодие (в сентябре и январе) осуществляется сверка данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, социальной защиты населения.

6.3. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора Учреждения на социального педагога.

6. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

7.1. На каждого обучающегося и семью, поставленных на внутришкольный учет, составляется план индивидуальной воспитательно-профилактической работы.

7.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на внутришкольный учет, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).

7.4. В случае отсутствия обучающегося, состоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины, зам директора и классный руководитель связываются с родителями и проводят с ними беседу.

7.5. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) обучающегося вызываются на заседание Совета профилактики, где рассматриваются вопросы:

- Уклонения обучающегося от обучения.
- Невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию своего ребенка;
- При этом Совет профилактики имеет право ходатайствовать:
 - 1) Перед администрацией Учреждения:
 - О вынесении обучающемуся замечания, выговора;
 - О составлении для обучающегося индивидуального графика дополнительных учебных занятий;
 - Об установлении срока сдачи задолженностей по предметам;
 - 2) Перед психолого-медико-педагогической комиссией:
 - О проведении обследования обучающегося;
 - О составлении для обучающегося индивидуального учебного плана.

7.6. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой Учреждением и не занимаются проблемами своего ребенка, Совет профилактики имеет право обратиться с ходатайством в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- О проведении профилактической работы с обучающимся;
- Об оказании помощи в организации летнего отдыха обучающегося, состоящего на

внутришкольном учете;

– о постановке обучающегося на учет в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

– О

рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению своего ребенка.

7.7. В конце учебного года социальный педагог проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный учет, и сообщает о его результатах на заседании Совета профилактики.